

T.C.
ANTALYA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Manavgat Devlet Hastanesi

SAYI: : 98177073 / 934.01

1237

KONU: 1 KALEM PERİYODİK BAKIM ONARIM İŞİ

30.11.2020

SAYIN.....

Hastanemizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazan mal/hizmet/yapım işi 4734 sayılı KİK'in 22/ d (Doğrudan Temin) yöntemi ile satın alınacaktır. Firmanız tarafından temini mümkün ise **02.12.2020** saat **12:00** 'a kadar hastanemiz satınalma birimine teklif verilmesi hususunda; Gereğinin yapılmasını rica ederim.

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR VE ALIM ŞARTLARI

- 1- Teklif edilen fiyat KDV HARIÇ TL olarak belirtilecektir.
- 2- Teklife esas malzemelerin kalite ve markası ile teslim müddeti açıkça belirtilecektir.
- 3- Taahhüt edilen süre içerisinde malzeme/hizmet/yapım işinin teslim edilmemesi halinde ilgili firmadan bir defaya mahsus olmak üzere 3 ay süre ile teklif alınmayacak, bu halinle tekrür etmesi halinde 4734 sayılı K.İ.K.hükümleri uygulanacaktır.
- 4- İhaleye hile, desise, vait, tehdit, nüfus kullanma suretiyle ihaleye fesat karıştıranların tespit edilmesi halinde yine 4734 sayılı K.İ.K 'in ilgili hükümleri uygulanacaktır.
- 5- Teslimatta, teklife davet mektubunda belirtilen kalite ve marka esas alınacak, benzer, muadili vb. ifadelerle teslim etmeye yeltenenlerin teslimleri kabul edilmeyecek ve bir dahaki ihale için teklife davet mektubu gönderilmeyecektir.
- 6- Bu mektupla birden fazla için teklife davet mektubu gönderilmiş ise her kalem için teklif fiyatı yazılacak, eksik teklifler değerlendirilmeyecek,
- 7- Teklif veren firma bütün bu şartları aynen kabul etmiş sayılacaktır
- 8- Malzeme/hizmet/yapım işi bedeli, muayene ve kabul işlemlerinden sonra 150 gün içerisinde Antalya Kamu Hastaneleri Birliği Muhase Birimi tarafından yapılacaktır. Kurum hesaplarında nakit sıkışıklığı söz konusu olursa yıl içerisinde ödemesi yapılacaktır.
- 9- Doğrudan temin usulu alım yapılacak olan alımımız **BİRİM BEDEL** üzerinden değerlendirme yapılacaktır.
- 10- Bu teklife davet mektubuna olumlu yada olumsuz mutlaka **02.12.2020** tarihinde saat **12:00** a kadar 0242 746 45 00 nolu faxsa , m-satinalma@hotmail.com ' a veya elden Satın Alma birimine cevap verilecektir.

11- ALIMLA İLGİLİ SÖZLEŞME İMZALANACAK OLUP TÜM GİDERLER YÜKLENİCİ FİRMAYA AİTTİR

Harun KARAHAN
İdari ve Mali Hiz. Müdürü

S. NO	MALZEMENİN ADI	MİKTARI	BİRİMİ	SUT KODU / TEKNİK ŞARTNAME	MARKA / MODEL / U.B.B KODU	BİRİM	FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	PERİYODİK BAKIM ONARIM HİZMETLERİ (YEDEK PARÇA /MAL ALIM HARIÇ) (FUJİ FİLM MARKA DİJİTAL MAMOGRAFİ CİHAZI)	4	BAKIM					
GENEL TOPLAM								

NOT: Teklif edilen Yedek Parçalar / Bakım Onarım Hizmetleri için kabulünden itibaren en az 1 yıl Garanti verilecektir.

NOT: MALZEME TESLİM SÜRESİ..... GÜNDÜR

NOT: .. SAYFA TEKNİK ŞARTNAME

BU BELGE VE TEKNİK ŞARTNAME WEB SİTESİNDE GÖRÜLEBİLİR.

<http://manavgatdh.saglik.gov.tr/tr/bid/all/0/0/>

KAŞE İMZA

İletişim:

ADRES: Şelale Yolu Üzeri Manavgat/ ANTALYA

TEL: 0242 746 11 17 - 746 44 80 Dahili (1346 - 1506 - 1521) FAX: 746 45 00

Elektronik Ağ: www.manavgatdh.gov.tr

e -Posta: m-satinalma@hotmail.com

MANAVGAT DEVLET HASTANESİ FUJI FILM MARKA DİJİTAL MAMOGRAFİ CİHAZI

PERİYODİK BAKIM ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU

Manavgat Devlet Hastanesinde bulunan 1 adet FUJI FILM marka dijital mamografi cihazının yedek parça hariç **altı ayda bir** Periyodik Bakım Onarım Hizmeti alınımıdır.

2. GENEL ÖZELLİKLER

- Periyodik bakımlar hafta içi mesai saatleri içinde ve **altı ayda bir** hizmeti aksatmayacak şekilde birim sorumluları ile koordineli olarak yapılacaktır.
- Bakım yapmakla görevli personelin uğrayabileceği iş kazaları ile bu kişilerin üçüncü kişilere ve tesise doğrudan ya da dolaylı olarak verecekleri zararlardan yüklenici sorumludur.
- Yüklenici firma sözleşme kapsamında yapacağı çalışmaları İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanununa ve bu Kanuna bağlı olarak çıkarılmış ve çıkarılacak olan tüm tüzük, yönetmelik ve genelgelere uygun olarak yapma konusunda tamamen sorumludur.
- Periyodik bakımlara ve arızalara ilişkin teknik servis formu düzenlenecektir. **Teknik servis formlarında cihaz künye numaraları mutlaka yazılacaktır.**
- İdare tek taraflı olarak bakım anlaşması yapılan cihazlardan bir veya bir kaçının bakım sözleşmesini iptal etme ve ücret ödememe hakkına sahiptir. Sözleşmenin geri kalan süresi içerisinde bakım yapılan cihaz sayısı ve yapılan bakım adedince ücretlendirmeye devam edilir.**
- Yüklenici firma bakımı yapacak personelin bu alanda deneyimli ve eğitimli olduğunu gösterir belgeleri **iş başlangıcında** hastane Klinik Mühendislik Hizmetleri birimine verecektir.

3. ARIZAYA MÜDAHALE

- Yüklenici; İdare tarafından arızaların, sorunların ve isteklerin bildirilebilmesi amacıyla 24 saat ulaşılabilir sabit ve/veya mobil telefon bilgilerini İdareye bildirir.
- Arızaya müdahaleler mesai saati gözetmeksizin hafta içi, hafta sonu ve resmi – idari tüm tatil günlerini kapsar. Bu sebeple yüklenici firma idareden ek bir ücret talebinde bulunamaz.
- Arızaya müdahaleler en geç 12 (oniki) saat içinde, çözümü 24 saat içinde yapılmalıdır.
- Yüklenici tarafından bildirilen arızalı parçalar, miadı kullanım süresi dolan yedek parçalar, vb. tüm parçalar idare (hastane) tarafından temin edilecek; firma tarafından ücretsiz olarak takılacaktır.

4. SERVİS HİZMETLERİ

a. Onarım Hizmeti

Yüklenici firma sözleşmede belirtilen işe başlama tarihinden itibaren 1 hafta içerisinde bütün cihazların başlangıç teknik değerlendirmesini yapacak, cihazın mevcut teknik durumunu, çalışmayan fonksiyonlarını ve teknik müdahale yapılması gereken hususları teknik servis raporunda belirtecek ve bu raporu klinik mühendislik birimine teslim edecektir. Başlangıç teknik değerlendirmesi bir bakım veya arıza onarımı yerine geçmez. Başlangıç teknik değerlendirme raporuna göre yüklenici firma, klinik mühendislik birimi ile koordineli olarak gerekli teknik müdahaleleri ivedilikle yerine getirecektir.

Herhangi bir zamanda cihazların ve aksesuarların, fonksiyonlarından en az birini yerine getirememesi, hiç çalışmaması, komutlara cevap vermemesi, anormal koku, ses, titreşim, sızıntı, kaçak algılanması veya çıktı kalitesinin bozulması gibi üreticisi tarafından belirlenen standartlarda çalışmaması "arıza" kabul edilir. Yüklenici, sözleşme süresi boyunca bu arızalara müdahale etmekle yükümlüdür.

Soner YAZICI

Kadir DEMİRTAŞ

Her bir cihaz sözleşmenin başlangıcından bitişine kadar, yüklenici firmanın % 95 "çalışma süresi (Up Time)" garantisi altındadır. Çalışma süresinin formülü şu şekildedir. Yıllık çalışma süresi = Yıllık resmi iş günü toplam x 8,5 saat x 0.95. Bu formül gerektiğinde, "aylık resmi iş günü toplamı değişikliği" yapılmak suretiyle aylık olarak da kullanılabilir. En az 2 ay süresince %95 uptime sağlamayan yüklenici firmayla yapılan sözleşme sağlık tesisi idaresinin kararıyla feshedilebilir; arıza nedeni ile cihazın çalışmadığı süre kadar bakım süresini uzatabilir; ilgili cihaz ile sınırlı kalmak üzere bakım ücreti ödememe hakkını da kullanabilir.

Önceden planlanan koruyucu bakım haricinde, cihazlarda arıza meydana gelmesi halinde, hastane, firmaya telefon, fax, resmi yazı veya e-posta yolu ile bildirimde bulunacak ve bu bildirim kayıt altına alınacaktır. Bilgilendirme tarih ve saati olarak kurumun kayıtları esas alınır. Arıza bildiriminden itibaren, yüklenici arızalara en geç 12 (on iki) saat içerisinde cihaza müdahale edecektir. Yüklenici firma müdahaleye başlamadan önce klinik mühendislik birimine bilgi verecektir. Çalışmama/Bozuk Kalma Süresi, arızanın yüklenici firmaya bildiriminden itibaren 12 (on iki) saat sonra başlayacaktır. Yedek parça temini için geçen süre çalışmama/Bozuk Kalma süresine dahil edilmez.

Arızanın giderilmesi için yedek parça ihtiyacı bulunmaması halinde arızalı cihaz müdahale saatinden itibaren en geç 12 saat içinde tamir edilmiş olmalıdır. Arızanın giderilmesi için yedek parça ihtiyacı bulunması halinde yedek parça temin edildikten sonraki 12 saat içerisinde arıza giderilecektir.

Arızanın giderilmesini takiben idare söz konusu cihazı 48 saat süre ile çalıştırarak gözlem altında tutar. Gözlem süresi içinde aynı arızanın tekrarlanmaması durumunda onarım kabul edilir. Gözlem süresi içinde aynı arızanın tekrarlanması veya arıza giderme esnasında başka bir arıza meydana gelmesi durumunda onarım kabul edilmez ve çalışmama/Bozuk Kalma Süresi başlatılır.

Herhangi bir cihazın kısmi onarımı, onarım olarak kabul edilmez.

Onarım işlemi bitiminde cihaz, en az işlem öncesindeki fonksiyonları yerine getiriyor olacaktır.

Arızalı olan, değişmesi gereken parçalar idare tarafından temin edilecek. Yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak değiştirilecektir.

Yüklenici firma arıza bildiriminden sonraki 12 saat içerisinde arızaya ilk müdahaleyi yapmaz veya işbu şartnamede belirtilen sürelerin sonunda arıza giderilemez ise idare bu arızayı, başka bir firmaya yaptırabilir ve onarım bedeli yüklenici firmadan tazmin edilir.

Yerinde onarılamayacak taşınabilir cihazlar için yüklenici firma, bir tutanak karşılığı (Biyomedikal Dayanıklı Taşınır Depo Biriminden) cihazı teslim alıp kendi tamir atölyesine götürebilir. Nakliye için herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Cihazın, tekrar kuruma dönünceye kadarki tüm sorumluluğu yüklenici firmaya aittir. Cihazların, teslim tarihine kadar yüklenici firmanın servisinde bekletilmesi, depolanması ve muhafazası, imalatçının/ithalatçının belirlemiş olduğu saklama koşullarına ve ilgili standartlara uygun olarak yapılacaktır. Nakliye süresi hariç en geç 3 iş günü içerisinde cihaz hastaneye çalışır vaziyette geri getirilmez ise yüklenici firma, cihazın onarımını yapana kadar bu cihazın yerine aynı fonksiyonları sağlayan denk bir cihazı hastaneye getirip kuracaktır. Bu işlem ve denk cihazın seçimi idarenin onayı ile gerçekleşir.

Yüklenici firmaya teslim edilen cihaz, firma tarafından iş yeri sigortası kapsamına alınacaktır. İdare tarafından devre dışı bırakılan (H.E.K.'e ayrılan) cihazlara artık onarım yapılmaz ve geri kalan süre zarfında bahsi geçen cihaz için onarım ücreti ödenmez. Ayrıca idare tarafından kullanım dışı bırakılan (kullanıcı eksikliği, fiziki yer yetersizliği, yedek parça beklenmesi vb.) cihazlara onarım yapılmaz ve kullanım dışı kaldığı süre zarfında bahsi geçen cihaz için onarım ücreti ödenmez.

Soner YAZICI

Kadir DEMİRTAŞ

b.Periyodik Bakım Hizmeti

Konu başlıklı ilk madde de belirtilen periyotlara göre klinik mühendislik biriminin/teknik servisin/ilgili birim sorumlusunun gözetimi altında firma teknik sorumlusu tarafından yapılacaktır. Bakım tarihleri ilgili cihaza yapılacak metroloji/kalibrasyon işleminden önce yapılmak üzere ayarlanmalıdır.

Yüklenici firma mesai saatleri dikkate alınarak bakım takvimine göre bakım yapacaktır.

Yüklenici cihazların elektrik güvenlik testlerini her bakımdan sonra yapacaktır. Aksi taktirde oluşacak tüm zararlar yüklenici firma sorumluluğundadır.

Bakım işlemi bitiminde cihaz en az işlem öncesindeki fonksiyonları yerine getiriyor olacaktır.

Geciken veya eksik yapılan periyodik bakım sebebiyle çıkabilecek her türlü arıza, hasar ve zarardan yüklenici firma sorumludur.

Yüklenici firma, her bir cihaz modeli için periyodik bakım esnasında uygulanacak işlemlerin ayrıntılı olarak anlatıldığı bir "periyodik bakım kontrol formu" (check-list) hazırlayacaktır. Bu kontrol formunun içeriği, üretici firmanın teknik dokümanlarında belirtilen şekilde olacaktır. (istenildiğinde "periyodik bakım kontrol formunun" referans aldığı orijinal teknik dokümanlar yüklenici firma tarafından gösterilecektir.) Yüklenici firma periyodik bakım kontrol formunu ibraz edecektir.

Yüklenici firma, her bir biyomedikal tür için periyodik bakım esnasında uygulanacak işlemlerin ayrıntılı olarak anlatıldığı bir "periyodik bakım kontrol formu" (check-list)'e göre bakım işlemini yapacaktır. Bakım sonrası hazırlanan teknik servis raporunun ekinde "periyodik bakım kontrol formu" (check-list) doldurulmuş bir şekilde bulunacaktır.

İdare tarafından devre dışı bırakılan (H.E.K.'e ayrılan, başka bir hastaneye devredilen vs.) cihazlara artık bakım yapılmaz ve geri kalan süre zarfında bahsi geçen cihaz için bakım ücreti ödenmez. Ayrıca idare tarafından kullanım dışı bırakılan (kullanıcı eksikliği, fiziki yer yetersizliği yedek parça beklenmesi vb.) cihazlara bakım yapılmaz ve kullanım dışı kaldığı süre zarfında bahsi geçen cihaz için bakım ücreti ödenmez.

Periyodik bakımda kontroller aşağıdaki şekilde yapılacaktır

1	Hata kayıtlarının kontrolü, silinmesi
2	Pozlama sayacının kontrolü
3	Ana Ünite ve Kontrol Ünitesinin sabitleme vidalarının kontrolü
4	Hava filtrelerinin temizlenmesi
5	Tüpün sabitleme vidalarının kontrolü
6	HV kabloları, Stereo Pin, Sıkıştırma ünitesi ve dişlilerin yağlanması
7	Limit anahtarlarının kontrolü ve ayarlanması
8	Potansiyometre kayış gerginliğinin kontrolü ve ayarlanması
9	C Kolun hareketlerinin kontrolü
10	Acil durum anahtarlarının kontrolü
11	Sıkıştırma ünitesinin kontrolü
12	Kolimatörün, ışınlama alanının kontrolü
13	Grid pozisyonunun kontrolü ve ayarlanması
14	FPD kalibrasyonu ve test görüntüsü kontrolü
15	Pozlama tanıma fonksiyonunun kontrolü
16	AEC kontrolü ve ayarlanması
17	X-Ray donanımının kontrolü (kV doğrusalığı, mA kalibrasyonu)

Soner YAZICI

Kadir DEMİRTAŞ

18	AGD kontrolü
19	Tomosentez opsiyonu varsa Tomosentez görüntü kontrolü ve Geometric kalibrasyon
20	X-Ray sapma değerinin kontrolü
21	AWS konsolunun kontrolü
22	Cihazın temizliği ve görsel incelemesinin yapılması

c.Servis Hizmetleri:

Cihaza yapılacak müdahale sadece yüklenici firmanın bünyesinde çalışan teknik personeller tarafından yapılacaktır.

Servis hizmeti sonunda cihazda fonksiyon kaybı olmayacak veya bakım - onarım öncesinde var olan işlevler iptal edilmemiş olacaktır. Servis hizmeti sonunda cihazın performansının düştüğü veya fonksiyon kaybına uğradığının tespiti halinde bakım - onarım işleri yapılmamış sayılır. Bu çalışma sırasında oluşan herhangi bir yeni arızadan yüklenici firma sorumlu tutulacaktır ve bakım - onarım işleri yapılmamış sayılacaktır. Bu yeni arıza ile ilgili her türlü gider yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

Servis hizmeti sonunda, çalışma performansı test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edilecektir.

Periyodik bakım ve onarım süresince sağlık tesisindeki klinik mühendislik birimi personelinin uyarı istek ve tavsiyeleri teknik servis personellerince dikkate alınacaktır.

Acil arıza durumlarında gerekli olursa Yüklenici mesai saatleri dışında çalışmayı kabul edecektir. Ayrıca Yüklenici kendi isteği ile ve/veya iş gereği mesai saatleri dışında veya tatil günlerinde çalışırsa (Bayramlar ve resmi tatil günleri de dahil) veya arıza onarımı nedeniyle tatil günlerinde ve mesai saatleri dışında çalışmak zorunda kalırsa veya normal çalışma saatlerinde başlamış bir çalışma iş saatleri dışına taşarsa, bu normal mesai saatleri dışındaki çalışmalar için; her ne nam altında olursa olsun ek ücret ve teknisyenin seyahat masraflarını ve benzeri giderleri talep etmeyecektir.

Servis hizmeti esnasında Yüklenici firma teknik personelleri kendi emniyetini hastane personelinin ve varsa hasta emniyetini sağlayacaktır. (Örn: cihaza yaklaşılmasını önlemek, açıkta bulunan elektrik kablolarına kullanıcı veya başka birisinin dokunmasını engellemek vb.) Aksi takdirde oluşacak tüm zararlar Yüklenici firma sorumluluğundadır.

Servis hizmeti bitiminde cihazın devre dışı bırakılan alarm ya da emniyet unsurları varsa tekrar aktif hale getirilecektir. Aksi takdirde oluşacak tüm zararlar Yüklenici firma sorumluluğundadır.

Teknik servis hizmeti sırasında sağlam bir sistemin veya fonksiyonun bozulması halinde Yüklenici firma ücretsiz olarak bu arızayı gidermek zorundadır.

Bakımı/onarımı yapılan cihaz ile ilgili 4 nüsha servis formu düzenlenecektir.

d.Teknik Servis Raporu:

Her bir cihazın kendine has bir künye numarası vardır. Bu künye numarası 10 basamaklı bir sayıdır. (Örn: 1234567890) Künye numarası cihazların üzerindeki etiketlerde ve ihale/sözleşme belgelerinde yazılıdır. Bahsi geçen künye numarası Yüklenici firma personelleri tarafından teknik servis raporlarında ve faturalarında zorunlu olarak yazılacaktır.

Teknik servis raporlarında en az üç ıslak imza olacaktır. Firma personelinin imzası, klinik mühendislik birimi personelinin imzası ve cihazın kullanıldığı birim yetkilisinin imzasıdır.

Teknik servis raporları okunaklı bir şekilde yazılacaktır.

Yüklenici firma her bakım ve/veya onarım sonrası teknik servis raporu düzenlemek ve cihaza yapılan tüm müdahaleleri teknik servis formunda belirtmek zorundadır.

Soner YAZICI

Kadir DEMİRTAŞ

Yüklenici firma teknik servis raporunu en az 4 nüsha halinde hazırlayacaktır ve bir nüshası ilgili birimde, bir nüshası klinik mühendislik biriminde, bir nüshası yüklenicide kalacak, diğer nüsha ise Muayene Kabul birimine teslim edecektir.

Teknik servis raporunda asgari olarak aşağıdaki bilgiler yer alacaktır:

Yüklenici firma adı, adresi, iletişim bilgileri.

Müşteri adı.

Hizmet verilen cihazın adı marka, model, seri numarası, künye numarası.

Hizmet verilen cihazın bulunduğu birim.

Teknik Servis iş numarası (Takip numarası)

İşlem başlangıç ve bitiş tarihi, saati ve toplam iş süresi.

Yapılan işlemin ayrıntılı açıklaması.

Cihazın durumu (çalışıyor, çalışmıyor, kısmen çalışıyor, parça bekliyor vb.)

Müşteriye yapılan uyarılar.

İşlemin yeri (cihazın bulunduğu birim, işlemin hastane içinde mi dışında mı yapıldığı vb.)

Sipariş edilen parçalar (parça tanımı, parça numarası, adedi vb.).

İşlem esnasında kullanılan parçalar (parça tanımı, parça numarası, adedi vb.).

Teknik servis personeli, klinik mühendislik hizmetleri birimi personeli ve ilgili kullanıcı personelin ad, soyadı ve imzası.

e.Yedek Parça ve Kullanılan Malzemeler:

Yedek parça teminini hastane idaresi gerçekleştirecektir.

Sözleşme süresince, idare istediğinde ihtiyacı olan parçanın teminini sözleşme esnasında firma tarafından ibraz edilebilecek (fiyatlı) yedek parça listesi üzerinden yapabilecektir. Yüklenici firma bu liste dışında herhangi bir parça/parçaların değişimini teknik raporunda beyan ederse; idare bu parça/parçalar için hiçbir ücret ödemeyecek ve firma parça/parçaların değişimini ücretsiz gerçekleştirecektir. İdare uygun görmediği takdirde yedek parçaları başka bir yöntemle tedarik edebilir.

Yüklenici firma tarafından hazırlanan teknik servis raporunda adı ve kodu beyan edilen ve değiştirilmesi gereken yedek parça, idare tarafından tedarik edilip, Yüklenici firma tarafından montajı yapıldığı halde arızanın giderilememesi durumunda idarenin maddi zararı Yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

Hastane idaresi tarafından temin edilen tüm yedek parçalar üreticinin ve ilgili mevzuatların öngördüğü süre boyunca üretici hatalarına karşı garantili olacak şekilde temin edilecektir.

Değiştirilen ve montajı yapılan yedek parçaların mülkiyeti hastane idaresine aittir.

Üzerinde versiyon numarası bulunan parçalarda cihaz üzerinde mevcut olan versiyon numarasından daha düşük versiyon numaralı parça kullanılmayacaktır.

Bakım, onarım ve yedek parça değişimi sonucunda ayar, yazılım yükleme ve/veya güncellemesi, up date, application, preset ayarı vs. gerekiyorsa bu yüklenici firma tarafından bakım ücreti dahilinde yapılacaktır.

Uzaktan veya direk olarak cihaza hatalı müdahale ve/veya hatalı yedek parça kullanımı vb. sebeplerle doğacak zarar ziyan ve oluşacak işletme zararından Yüklenici firma sorumludur.

Yüklenici firma tarafından görevlendirilecek tüm personel, çalışmayı tamamen tarafsız olarak yapacağını, hiçbir kişi ve kurumun etkisinde kalmayacağını, çalışmalarının sonuçlarını firma dışında kimseye vermeyeceğini, kimsenin aleyhine veya lehine kullanmayacağını, gerçek bakım onarım sonuçlarını yansıtmayan raporlar düzenlemeyeceğini kabul ve taahhüt eder.

Her türlü yol konaklama, yemek vb. giderler Yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

Soner YAZICI

Kadir DEMİRTAŞ

Teknik servis çalışmaları sırasında olası dūřme, kırılma vb. olaylarının tamamından Yüklenici firma sorumludur. Olası bir durumda her türlü hasar ücret talep edilmeksizin yüklenici firma tarafından telafi edilecektir.

İş bu teknik şartnamede bahsedilen bakım onarım hizmeti alınacak olan cihazlar, cihaz satın alınırken yapılan sözleşmede ve cihazı satan yüklenici firmanın muayene kabul aşamasında teslim ettiği bütün aksesuarları, yazılımları, ana, alt/yardımcı/destek/evre bileşenlerini kapsar.

Periyodik bakım onarım hizmeti süresince teknik servis personellerinin kullanacağı yüklenici firmanın malı olan test cihazları, ölçüm cihazları, fantom v.b. test gereçleri hizmetin ifası sırasında ulusal veya uluslararası prosedürler ve standartların gereklerine göre kalibrasyonlu olacaktır.

İçin devamı süresince her zaman için yüklenici firma, işte çalışan ve iş ile ilgili olan bütün personelin kanun ve nizamla aykırı harekette bulunmamaları için her türlü tedbiri alacak ve için düzenli yürütülmesini sağlayacaktır. İş sağlığı ve güvenliği mevzuatına uyacaktır. Bu gibi durumlardan doğan gecikme kaza ve bozulmalardan yüklenici firma sorumlu olacaktır.

Sözleşme kapsamındaki cihaz, donanımsal ve yazılımsal olarak sağlık tesisinde mevcut bulunan veya temin edilecek olan HIS/RIS, PACS, HBYS vb. gibi sistemlere entegrasyonu destekliyorsa, bu entegrasyon için gereken konfigürasyonlar, ayarlar yüklemler, güncellemeler vs. Yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak yapılacaktır.

Yüklenici firma sözleşmenin sona erdiği tarihte tüm cihazları tam kapasite ile çalışır durumda teslim etmekle yükümlüdür.

Yüklenici firma, cihazı kullanan personele kullanıcı seviyesinde, Klinik Mühendislik, Bilgi İşlem Birimi ve teknik servis personeline ise sık rastlanan arızalar ve bakım prosedürleri ile ilgili teknik eğitim verecek ve bunu belgelendirecektir.

Cihaz ve/veya donanıma ait üretici firmanın yayınlamış olduğu sends dokümanlarının revizyon nüshalarında belirtilen zorunlu modifikasyonların cihaza uygulanması üreticinin belirlediği şekilde ve esaslara göre Yüklenici firma tarafından yapılacaktır. Bu işlemler esnasında ve/veya sonucunda çıkabilecek arızalardan oluşabilecek kaza ve hasarlardan yüklenici sorumlu olacaktır.

İstekli, fiyat teklifi için cihaz üzerinde inceleme yapmak istemesi halinde bu işlem, cihazın kullanıcı personeli veya sağlık tesisi idaresinin görevlendireceği personel nezaretinde yapılacaktır. İnceleme esnasında cihazda meydana gelebilecek tüm arızalar istekli firma tarafından giderilecek (kullanılacak parçalar orijinal olmak kaydıyla) veya cihazın yetkili servisine ücretinin istekli tarafından karşılanması kaydıyla onartılacaktır.

İsteklinin cihazı yerinde incelediği ve teklifini buna göre hazırladığı kabul edilir.

5. Sözleşme bitiminin son ayında firma tarafından hastane Klinik Mühendislik Hizmetleri Birimine cihazlarla ilgili genel durum raporu yazılı olarak sunulacaktır.
6. Teklif verilen cihazlara ait TSE'den alınmış TS 13703 veya TS 12426 standartlarını içeren Hizmet Yeterlilik Belge'si bulunmalıdır. Bu belge **teklif ile birlikte ve sözleşme sonrası** Klinik Mühendislik Hizmetleri Birimine verilmelidir.
7. Teklif verilen cihazlarla ilgili, eğitim sertifikaları **teklif ile birlikte ve sözleşme sonrası** Klinik Mühendislik Hizmetleri Birimine verilmelidir.

Soner YAZICI
Radyoloji Birim Sor.

Kadir DEMİRTAş
KMH-Biyomedikal TÜY